INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO DE SERVICIOS N° 000-587 DE 2022

DATOS GENERALES

OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA		
PLAZO:	CIENTO NOVENTA Y UN (191) DIAS CALENDARIO ESCOLAR.		
VALOR:	TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO VEINTISEIS MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS CON VEINTE CENTAVOS ($345.126.751,20) MCTE		
FECHA INICIO	28 DICIEMBRE DE 2022	FECHA DE TERMINACIÓN	01 DE DICIEMBRE DE 2023

De acuerdo a la cláusula decima octava – **SUPERVISION:** EL MUNICIPIO verificará la ejecución y cumplimiento del presente contrato, a través de la SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN MUNICIPAL o a quien el municipio delegue mediante acto administrativo, según Resolución No. 021 del 13 de Enero de 2023, fue designada la Profesional Universitario MARIA STELA JUNIELES BARRIOS, para que ejerza las funciones de Supervisor.

a. ACTIVIDADES GENERALES

De conformidad con el contrato de Consultoría No. 000 587 de 2022, que para efectos del presente, se formalizó entre el municipio de Arauca y el contratista FUNDACION INNOVACION CONTINUA FIC - R/L CLAUDIA ISABEL LIZCANO RUBIO el 20 de Diciembre de 2022, se convino celebrar el contrato con objeto **"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"**

Según el contrato de Consultoría No. 000 587 de 2022 en la cláusula segunda, se acordaron las **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA,** donde se especifica cada una de los ítems a cumplir por parte del contratista.

Con este contrato se pretende cumplir cada una de las obligaciones contraídas y así dar respuesta a las necesidades planteadas en el proyecto, del cual se deriva la contratación:

COMPONENTE 1 SERVICIO DE APOYO A LA PERMANENCIA CON ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Actividad 3. Interventoría Técnica Administrativa y Financiera

b. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Que verificada la constitución de la garantía única mediante la póliza No. 49-44-101029561, presentada por el contratista conforme a lo estipulado en la cláusula octava del contrato de Consultoría No. 000-587 de 2022 y dichas pólizas fueron aceptadas y aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica del municipio de Arauca como aparece a continuación:

	SI	NO
Suscripción del código de integridad del servicio Público anexo 3 del Decreto 21 de 2018		
De acuerdo con el RUT del contratista es responsable del IVA	X	
De acuerdo con los estudios previos, el contrato requiere suscribir pólizas	X	

1.1.1. POLIZAS DE LEGALIZACION

PÓLIZAS CONTRATO DE CONSULTORIA No. 000 587 DE 2022		
POLIZA	GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 49-44-101029561	
AMPARO	VIGENCIA	COMPAÑIA
CUMPLIMIENTO	Desde el 22-12-2022 hasta el 30-11-2024	SEGUROS DEL ESTADO S.A
ANTICIPO	Desde el 22-12-2022 hasta el 30-05-2024	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES	Desde el 22-12-2022 hasta el 30-11-2026	
APROBADAS POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA MUNICIPAL EL VEINTISEIS (26) DE DICIEMBRE DE 2022		

X

1.1.2. ACTUALZACION DE POLIZAS SEGÚN ACTA DE INICIO

PÓLIZAS CONTRATO DE CONSULTORIA No. 000 587 DE 2022

POLIZA	GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 49-44-101029561	
AMPARO	VIGENCIA	COMPAÑIA
CUMPLIMIENTO	Desde el 28-12-2022 hasta el 06-12-2024	SEGUROS DEL ESTADO S.A
ANTICIPO	Desde el 28-12-2022 hasta el 06-06-2024	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES	Desde el 28-12-2022 hasta el 06-12-2026	
CALIDAD DEL SERVICIO	Desde el 28-12-2022 hasta el 06-12-2024	
APROBADAS POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA MUNICIPAL EL DOCE (12) DE MAYO DE 2023		

1.1.3. POLIZAS SEGÚN ACTA DE SUSPENSIÓN No. 1 Y ACTA DE REINICIO No. 1.

PÓLIZAS CONTRATO DE CONSULTORIA No. 000 587 DE 2022		
POLIZA	GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 49-44-101029561	
AMPARO	VIGENCIA	COMPAÑIA
CUMPLIMIENTO	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-12-2024	SEGUROS DEL ESTADO S.A
ANTICIPO	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-06-2024	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-12-2026	
CALIDAD DEL SERVICIO	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-12-2024	
APROBADAS POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA MUNICIPAL EL DOCE (12) DE MAYO DE 2023		

1.1.4. POLIZAS SEGÚN ACTA DE SUSPENSIÓN No. 2 Y ACTA DE REINICIO No. 2.

PÓLIZAS CONTRATO DE CONSULTORIA No. 000 587 DE 2022	
POLIZA	GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 49-44-101029561

AMPARO	VIGENCIA	COMPAÑIA
CUMPLIMIENTO	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-01-2025	SEGUROS DEL ESTADO S.A
ANTICIPO	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-07-2024	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-01-2027	
CALIDAD DEL SERVICIO	Desde el 28-12-2022 hasta el 20-01-2025	
APROBADAS POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA MUNICIPAL EL ONCE (11) DE AGOSTO DE 2023		

1.1.5. POLIZAS SEGÚN ACTA DE SUSPENSIÓN No. 3 Y ACTA DE REINICIO No. 3.

PÓLIZAS CONTRATO DE CONSULTORIA No. 000 587 DE 2022		
POLIZA	GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO No. 49-44-101029561	
AMPARO	VIGENCIA	COMPAÑIA
CUMPLIMIENTO	Desde el 28-12-2022 hasta el 01-02-2025	SEGUROS DEL ESTADO S.A
ANTICIPO	Desde el 28-12-2022 hasta el 01-08-2024	
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES	Desde el 28-12-2022 hasta el 01-02-2027	
CALIDAD DEL SERVICIO	Desde el 28-12-2022 hasta el 01-02-2025	
APROBADAS POR EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA MUNICIPAL EL OCHO (08) DE NOVIEMBRE DE 2023		

El contrato requiere pago de estampillas					
	COMPROBANTE	SUSCRITA dd/mm/aaaa	VALOR	X	
ADULTO MAYOR	118763	16/01/2023	$5.800.000,00		
PROCULTURA	118761	16/01/2023	$5.800.000,00		
PRODEPORTE Y RECREACIÓN	118762	16/01/2023	$4.350.000,00		
Realizó los aportes a la Seguridad Social por el periodo bajo revisión:					
				X	

OPERADOR	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR APORTES S.S.S.
FUNDACION INNOVACIÓN CONTINUA –FIC-	7860808805	Diciembre/2022	
	7867258495	Enero/2023	
	7870688662	Febrero/2023	
	7875238762	Marzo/2023	
	7876428689	Abril/2023	
	7879898910	Mayo/2023	
	7885112457	Junio/Julio/2023	
	7889684323	Julio/Agosto/2023	
	7893651227	Agosto/Septiembre/2023	
	7897183521	Septiembre/2023	
	7901123361	Octubre/2023	
	7904248971	Noviembre/2023	
CLAUDIA ISABEL LIZCANO RUBIO	65137249	Enero/2023	
	65923697	Febrero/2023	
	66650868	Marzo/2023	
	67444361	Abril/2023	
	68153658	Mayo/2023	
	68944669	Junio/2023	
	69712563	Julio/2023	
	70431920	Agosto/2023	
	71302337	Septiembre/2023	
	72016635	Octubre/2023	
	72942340	Noviembre/2023	
JANNETH TRUJILLO ALVERNIA	65332961	Enero/2023	
	65463595	Enero/2023	
	65923790	Febrero/2023	
	66650921	Marzo/2023	
	67444519	Abril/2023	
	67661792	Mayo/2023	
	69272268	Junio/2023	
	69712414	Julio/2023	
	70431980	Agosto/2023	
	71302490	Septiembre/2023	
	72016666	Octubre/2023	
	72942672	Noviembre/2023	
MIGUEL ANGEL ENCISO	65138283	Enero/2023	
	65924747	Febrero/2023	
	66650956	Marzo/2023	
	67444665	Abril/2023	
	68153768	Mayo/2023	
	68760479	Junio/2023	

	69712643 70432412 71302719 72016691 72552626	Julio/2023 Agosto/2023 Septiembre/2023 Octubre/2023 Noviembre/2023			
ALBA CELENE GIRALDO	65138486 65924045 66650977 67444761 68153794 68760497 69712529 70432444 71302802 72016711 72945249	Enero/2023 Febrero/2023 Marzo/2023 Abril/2023 Mayo/2023 Junio/2023 Julio/2023 Agosto/2023 Septiembre/2023 Octubre/2023 Noviembre/2023			
KELLY JOHANA SIERRA CARUSO	65138796 65924094 66650993 67444827 68153823 69567602 69196896 70432473 71302898 72016727 72563828	Enero/2023 Febrero/2023 Marzo/2023 Abril/2023 Mayo/2023 Junio/2023 Julio/2023 Agosto/2023 Septiembre/2023 Octubre/2023 Noviembre/2023			
KAREN ZULEYMA ROJAS SANABRIA	65091700 65924143 66651017 67445028 68153853 68760514 69573986 70432768 71302981 72016747 72946628	Enero/2023 Febrero/2023 Marzo/2023 Abril/2023 Mayo/2023 Junio/2023 Julio/2023 Agosto/2023 Septiembre/2023 Octubre/2023 Noviembre/2023			

Personal profesional y técnico del Contrato de Consultoría No. 000 587 de 2022			
CARGO	**CANTIDAD**	**PERFIL PROFESIONAL**	**NOMBRE DEL PROFESIONAL**
Directora de Interventoría	1	Nutricionista Dietista, Especialista en Gestión de	Claudia Isabel Lizcano Rubio

		Proyectos, Máster en Dirección de Operaciones y Calidad			
Coordinadora de Procesos de Interventoría	1	Ingeniera de Alimentos, Especialista en Seguridad Alimentaria	Janneth Trujillo Alvernia		
Profesionales en Campo	4	Ingeniero Industrial	Miguel Ángel Enciso Jáuregui		
		Microbióloga con énfasis en Alimentos	Alba Celene Giraldo Giraldo		
		Ingeniera de Alimentos	Karen Rojas Sanabria		
		Nutricionista Dietista	Kelly Johana Sierra Caruso		
Auxiliar Administrativo	1	Administradora de Empresas	Gisselle Reyes Lizcano		
Profesional de Apoyo	1	Tecnólogo Agropecuario	Solanlly Guzmán Eregua		

El personal se encuentra vinculado a la Fundación mediante contrato de prestación de servicios, y realizan aportes al sistema de seguridad social como independientes, a excepción de las profesionales Gisselle Reyes Lizcano y Solanlly Guzmán Eregua, las cuales se encuentran vinculadas por contrato laboral suscrito con la Fundación Innovación Continua - FIC-.

Para efectos del trámite del Acta de Recibo y Liquidación del Contrato de Consultoría No. 000 587 de 2022, hacen parte del presente informe los comprobantes de pago del período facturado, así como también las planillas de seguridad social de todo el personal vinculado.

Revisados los soportes anexados por el contratista para el periodo bajo revisión, se observó que se adjunta los pagos de seguridad social y Riesgos Laborales.

c. SEGUIMIENTO TÉCNICO.

Las normas técnicas aplicables al desarrollo de las actividades contractuales se han cumplido de la siguiente manera:

El contratista FUNDACION INNOVACION CONTINUA FIC - R/L CLAUDIA ISABEL LIZCANO RUBIO, realizo las actividades cumpliendo con las especificaciones técnicas contempladas en los estudios previos del proceso contractual.

Actividades específicas:

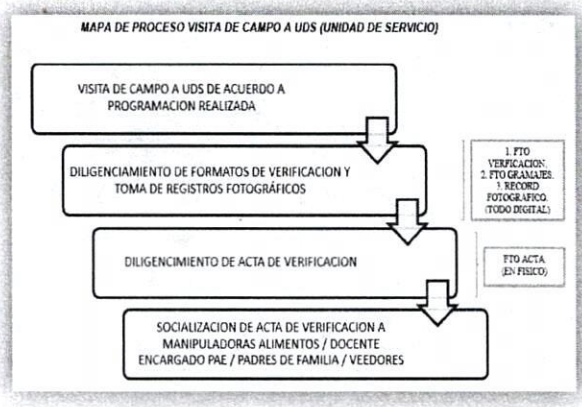
El contrato de Servicios No. 000-587 de 2022, en concordancia con el objeto contratado y obligaciones del contratista realiza las siguientes actividades:

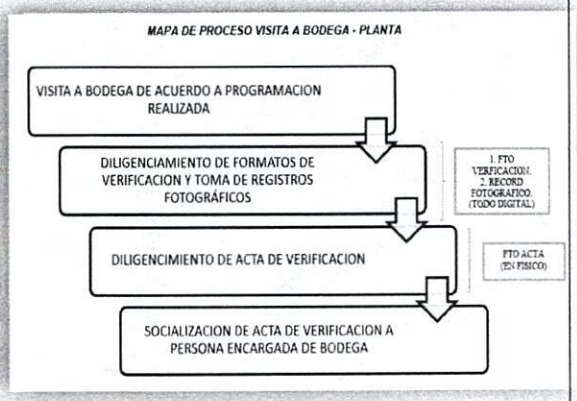
Del 23 al 31 de enero de 2023:

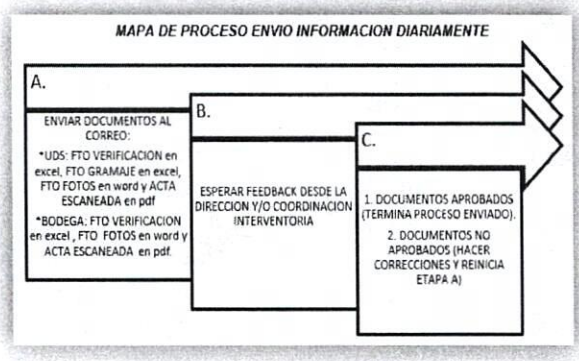
- Lectura y actualización de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión permanente del SECOP).
- Revisión de la oferta presentada por la firma Unión Temporal PAE Arauca 2023.
- Elaboración de estrategia de trabajo para el desarrollo del Contrato de Consultoría N° 000-587 de 2022. Reunión con el equipo de trabajo para definir la estrategia a implementar.
- Se diseñó Instrumentos de documentación para las actividades desarrolladas por la Interventoría. Diseño de los formatos de aplicación para visitas de campo y socialización con el equipo de trabajo.
- Se profundizó y socializó con el equipo de trabajo en la Resolución N°. 00335 del 23 de Diciembre de 2021, la cual estipula los Lineamientos Técnicos – Administrativos, los Estándares y las Condiciones Mínimas del Programa de Alimentación Escolar – PAE, emitida por la Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar del Ministerio de Educación Nacional.
- Se elaboró y envió Circular Informativa a todos los colegios beneficiarios del PAE en el Municipio de Arauca y otros como la UAESA, con el fin de dar a conocer los canales de comunicación disponibles para contactar a la Interventoría y al contratista del Suministro.
- Solicitud del Plan de Alistamiento y ajuste a las minutas para la Ración Preparada en Sitio (ALMUERZO Y COMPLEMENTOS AM - PM), asumida por parte del contratista del suministro. Los soportes hacen parte del expediente del Contratista para entregar a la supervisión.

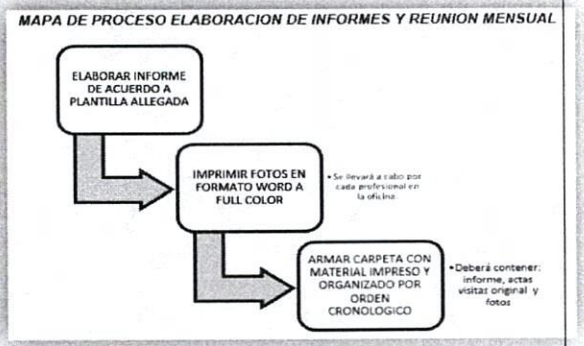
- Se impartió directrices al operador Unión Temporal PAE Arauca 2023 acerca del manejo y uso de todos los alimentos de interés en salud pública (carnes de res/cerdo/pescados/pollo, huevos, enlatados, leche líquida, leche en polvo, leche y derivados lácteos y demás que consideren pertinentes), informando siempre a esta interventoría con anterioridad y enviando las fichas técnicas junto con la revisión Invima, para ser objeto de estudio y aprobación por parte nuestra.

- Diseño de mapa de procesos y socialización con el equipo de trabajo.









- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios) y Planta de producción. Aplicación de Listas de Chequeo. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Envío de correspondencia física y magnética.

- Asistencia y participación de la socialización convocada por parte de la Secretaria de Educación, Cultura, Deporte y Recreación Municipal.

- Revisión de soportes del anticipo entregado al Contratista (contratos, nóminas, recibos de pago, facturas, etc.)

Febrero de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).

- Solicitud del Plan de Alistamiento y ajuste a las minutas para la Ración Preparada en Sitio (ALMUERZO Y COMPLEMENTOS AM - PM), asumida por parte del contratista del suministro. Los soportes hacen parte del expediente del Contratista para entregar a la supervisión.

- Asistencia a reunión virtual convocada por esta Interventoría con el fin de revisar el estado de avance del Plan de Alistamiento del Contrato de Suministro N°. 580 de 2022, realizada el día 08 de febrero de 2023.

- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción y Bodega. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.
- Envío de correspondencia física y magnética.
- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

Marzo de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).
- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción y Bodega. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.
- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.
- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.
- Envío de correspondencia física y magnética.
- Asistencia a reunión virtual convocada por esta Interventoría con el fin de revisar el estado de avance de la ejecución del Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022, realizada el día 23 de marzo de 2023.
- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

Abril de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).
- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron

compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Envío de correspondencia física y magnética.

- Asistencia y participación el día 15 de abril de 2023 de la capacitación general a manipuladores de alimentos convocada por el operador del Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022.

- Asistencia y participación el día 20 de abril de 2023 de la segunda Rueda de Negocios de Compras Públicas Locales en Arauca.

- Se realizó la aplicación del mecanismo de participación "ENCUESTA" diseñado para los titulares de derecho y docentes. Se anexó informe con los resultados arrojados y los formatos de encuesta originales como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Revisión de soportes del anticipo entregado al Contratista (contratos, nóminas, recibos de pago, facturas, etc.) y otros documentos relacionados con el trámite del Acta Parcial 01.

- Durante el periodo del 10 al 30 de Abril de 2023, la Interventoría tomó seis (06) muestras de alimentos (producto terminado) para análisis de laboratorio, sin embargo el laboratorio no emitió los resultados en abril, por lo cual se allegaron en el mes de Mayo.

- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

Mayo de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).

- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Envío de correspondencia física y magnética.

- Durante el periodo de Mayo, la interventoría recibió los resultados de la toma de seis (6) muestras de alimentos para análisis en el laboratorio ASBIOQUIM SAS de la ciudad de Bogotá, en los cuales se obtuvo la ACEPTACIÓN DE LOS SEIS (6) RESULTADOS, con la novedad en dos variables que salieron no conformes para dos muestras de alimentos. Se comunicó y solicitó inmediatamente al operador UNION TEMPORAL PAE ARAUCA 2023 un plan de acción para reforzar capacitación a los manipuladores de la sede donde se tomaron dichas muestras, en temas como BPM, Inocuidad de alimentos, Higiene y Manipulación. Se anexó en el informe ejecutivo del mes de Mayo la evidencia fotográfica y asistencia de la capacitación hecha a los manipuladores por el profesional en Microbiología del operador, YULDOR ORTIZ.

Tabla 2. *Muestreo microbiológico realizado.*

MUESTRAS TOMADAS POR LA INTERVENTORÍA					
N°	CÓDIGO DE LA MUESTRA	DESCRIPCIÓN	TIPO DE MUESTRA	TIPO DE ANÁLISIS	FECHA TOMA DE MUESTRA
1	23-3248	AREPA DE MAIZ CON QUESO	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	25/04/2023
2	23-3249	ESPAGUETTI	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	25/04/2023
3	23-3250	PAPA CRIOLLA COCIDA	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	25/04/2023
4	23-3251	CARNE RES DESMECHADA	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	25/04/2023
5	23-3252	ENSALADA PICO DE GALLO	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	25/04/2023
6	23-3253	JUGO EN AGUA – SABOR A MORA	AMBIENTE	MICROBIOLÓGICO	25/04/2023

Los resultados de estos laboratorios fueron compartidos vía correo electrónico tanto al Operador como a la Secretaría de Educación y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.

- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

Del 01 al 16 de Junio de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).
- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción y Bodega. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.
- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 01.
- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.
- Envío de correspondencia física y magnética.
- Asistencia a reunión virtual convocada por esta Interventoría con el fin de revisar el estado de avance de la ejecución del Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022, realizada el día 06 de junio de 2023.
- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

Del 10 al 31 de Julio de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).

- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Se aplicó Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Envío de correspondencia física y magnética.

- Se elaboró Acta de Reinicio N° 02 para el Contrato de consultoría N°. 000-587 de 2022 (Interventoría) y el Contrato de suministro N°. 000-580 de 2022 (Operador) el día 10 de julio de 2023, una vez finalizado el receso estudiantil de mitad de año (Resolución 3024 de 2022) calendario escolar.

- De acuerdo a comunicado de desistimiento de cupos enviado por el Lic. Nelson Gauta Jaimes, Rector de la I.E. Santa Teresita, así como también solicitud de ampliación de cupos por parte del Lic. Manuel Prado Torres, Rector de la I.E. General Santander, se procedió en conjunto con operador y la supervisión a revisar la documentación allegada incluyendo listados de beneficiarios, para asignar los cupos desistidos por la I.E. Santa Teresita (148 cupos) a la I.E. General Santander sede Primaria. El traslado de cupos se autorizó a partir del 17 de julio de 2023.

Agosto de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).

- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Se aplicó Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Se realizó solicitud de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría y la Secretaria de Educación Departamental al Contratista del Suministro, con el fin de subsanar y atender de forma inmediata las distintas novedades presentadas en dichas visitas, los respectivos soportes de estos planes de mejora hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión. Se realizó un informe de seguimiento por parte de esta interventoría el cual fue enviado a la supervisión, donde se evidencia fotográficamente las actividades realizadas por parte del operador en cuanto a mantenimientos de infraestructura en planta, implementación de charlas saludables a los titulares de derecho y capacitación a todos los manipuladores sobre estandarización de gramajes y otros temas.

- Durante el mes de agosto se organizó la logística de las siguientes actividades:

  - Toma de muestras de laboratorio en el segundo semestre de la vigencia. La actividad se llevó a cabo en la segunda semana del mes de septiembre. Los resultados se compartieron en el informe ejecutivo del mes de Septiembre y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

  - Aplicación de encuestas de satisfacción a los beneficiarios del PAE en el segundo semestre de la vigencia. La actividad se llevó a cabo en la tercera semana del mes de septiembre. Los resultados se compartieron en el informe ejecutivo del mes de septiembre y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

  - Visitas a proveedores en el segundo semestre de la vigencia. La actividad se llevó a cabo en la tercera semana del mes de septiembre. Los resultados se compartieron en el informe ejecutivo del mes de septiembre y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.

- Asistencia a Comité Técnico convocado por la Secretaria de Educación con el fin de analizar la posible redistribución de cupos y raciones no ejecutadas en el marco de la ejecución del Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022. La reunión se llevó a cabo

el día 31 de Agosto del corriente, y contó con la asistencia de los representantes de la UT PAE Arauca 2023.

Septiembre de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).
- Se realizó visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Se aplicó Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.
- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y fueron entregados en físico como soporte del Acta Parcial N° 02.
- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.
- Envío de correspondencia física y magnética.
- Se realizó la aplicación del mecanismo de participación "ENCUESTA" diseñado para los titulares de derecho y docentes. Se anexó informe con los resultados arrojados, los formatos de encuesta originales fueron entregados como soporte del acta parcial N° 02.
- Durante el periodo de Septiembre, la interventoría realizó toma de seis (6) muestras de alimentos para análisis de laboratorio, en las cuales se obtuvo la ACEPTACIÓN DE LOS SEIS (6) RESULTADOS, todas las muestras fueron de alimentos preparados (Producto terminado).

Tabla 3. *Muestreo microbiológico realizado.*

MUESTRAS TOMADAS POR LA INTERVENTORÍA					
N°	CÓDIGO DE LA MUESTRA	DESCRIPCIÓN	TIPO DE MUESTRA	TIPO DE ANÁLISIS	FECHA DEL ANALISIS
1	23-7464	ENSALADA DE ZANAHORIA, CEBOLLA, TOMATE, REPOLLO Y LIMÓN.	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	13/09/2023

2	23-7463	PAPA COCIDA	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	13/09/2023
3	23-7460	AREPA DE MAIZ	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	13/09/2023
4	23-7461	GOULASH DE POLLO	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	13/09/2023
5	23-7462	ARROZ	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	13/09/2023
6	23-7459	JUGO DE GUAYABA	ALIMENTOS	MICROBIOLÓGICO	13/09/2023

Los resultados de estos laboratorios fueron compartidos vía correo electrónico tanto al Operador como a la Secretaría de Educación y también se entregaron en el informe ejecutivo presentado en el mes de Septiembre.

Mediante Acta Parcial No 01 y el Acta Parcial No 02, la interventoría soportó la totalidad de muestras, dando cumplimiento al 100% de las condiciones pactadas en el Contrato de Consultoría N° 000-587 de 2022. Se aclara que el Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022 cuenta con los controles satisfactorios de Calidad de Alimentos de Interés en Salud Pública (por proveedores) y control de Ph y cloro que reposan en el expediente del mismo y de cada establecimiento donde se preparan los alimentos.

- Se realizó acompañamiento técnico en la elaboración del Modificatorio al clausulado del Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022, firmado y avalado por las partes el día 18 de septiembre de 2023, mediante el cual se realizó redistribución de raciones no ejecutadas a partir del 22 de septiembre del 2023. La selección de las sedes beneficiarias se desarrolló garantizando la estrategia de focalización según la Resolución N°. 00335 del 23 de diciembre de 2021. En la siguiente tabla se puede apreciar como quedo la nueva distribución actualizada en su momento:

Tabla 4. *Nueva redistribución de cupos a partir del 22 de septiembre de 2023.*

INSTITUCIONES EDUCATIVAS	SEDES EDUCTIVAS	RACIONES DIARIAS	TIPO COMPLEMENTO			LUGAR PREPARACION	MODALIDAD	
			CAJM	CAJT	ALM		PS	CCT
FRANCISCO JOSE DE CALDAS	JUAN FRANCISCO LARA	705	X	X		JUAN FRANCISCO LARA	X	
	JUAN ISIDRO DABOIN	236	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	SANTAFE	204	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	CAMILO TORRES	426	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	COSTA HERMOSA	162	X			COSTA HERMOSA	X	
	JOSE MARIA CORDOBA	328	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	LOS FUNDADORES	149	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	LUIS CARLOS GALAN	147	X			LUIS CARLOS GALAN	X	
	FRANCISCO JOSE DE CALDAS	434	X			FRANCISCO JOSE DE CALDAS	X	

CRISTO REY	CRISTO REY	133	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
		451		X		PLANTA MERIDIANO 70		X
		222			X	MIRAMAR		X
GENERAL SANTANDER	GENERAL SANTANDER PRIMARIA	754	X	X		GENERAL SANTANDER PRIMARIA	X	
	MIRAMAR	362			X	MIRAMAR	X	
	SANTANDER BACHILLERATO	1139	X	X		SANTANDER BACHILLERATO	X	
NORMAL SUPERIOR MARIA INMACULADA	LA COROCORA	250	X			LA COROCORA	X	
	NORMAL SUPERIORMARIA INMACULADA	415	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
ALMIRANTE PADILLA	ALMIRANTE PADILLA	164	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
DIVINO NIÑO	DIVINO NIÑO	450	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
OSCAR MOGOLLON JAIMES	OSCAR MOGOLLONJAIMES	373	X			OSCAR MOGOLLON JAIMES	X	
SANTA TERESITA	SANTA TERESITA	345	X			SANTA TERESITA	X	
		289		X		SANTA TERESITA	X	
TECNICO SIMON BOLIVAR	CABAÑAS DEL RIO	315	X			CABAÑAS DEL RIO	X	
	PRINCIPAL PRIMARIA	530	X			SIMON BOLIVAR PRINCIPAL PRIMARIA	X	
	LIBERTADORES	350	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	SANTISIMA TRINIDAD	150	X			PLANTA MERIDIANO 70		X
	PRINCIPAL BACHILLERATO	296		X		PLANTA MERIDIANO 70		X
TOTAL GENERAL		**9.779**						

- Asistencia a la convocatoria Segunda Mesa Pública Departamental del Programa de Alimentación Escolar para la vigencia 2023, el día 27 de septiembre de 2023.

- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

Octubre de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).

- Visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al

contratista del suministro, y se entregan en físico como soporte de la presente Acta de Recibo Final.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro. Los registros en físico se entregan como soporte de la presente Acta de Recibo Final.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Envío de correspondencia física y magnética.

- Se firmó Acta de Suspensión 03 para el Contrato de consultoría N°. 587 de 2022 (Interventoría) y el Contrato de suministro N° 000-580 de 2022 (Operador) el día 09 de octubre de 2023 debido al receso estudiantil por la semana de octubre (Resolución 3024 de 2022 – calendario escolar y académico para el año lectivo 2023 en los establecimientos educativos del departamento de Arauca), finalizado el receso estudiantil, se firmó Acta de reinicio 03 para ambos contratos el día 17 de octubre de 2023.

- Asistencia virtual a la Jornada de actualización Alimentación Escolar Saludable - Día Mundial de la Alimentación liderada por la UAPA (Unidad Administrativa Especial De Alimentación Escolar), los días 17, 18 y 19 de Octubre de 2023.

- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

01/Noviembre a 01/Diciembre de 2023:

- Lectura de documentos regla del proceso de Suministro y del proceso de Interventoría (revisión del SECOP).

- Visitas de campo a Unidades de Servicio (colegios), Planta de producción, Bodega y proveedores. Aplicación de Actas de visita y Formatos de verificación. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro, y se entregan en físico como soporte de la presente Acta de Recibo Final.

- Toma de registros fotográficos. Los registros fueron compartidos SEMANALMENTE vía correo electrónico a la supervisión y al contratista del suministro. Los registros en físico se entregan como soporte de la presente Acta de Recibo Final.

- Solicitud SEMANAL de Planes de Mejora con motivo de las visitas de campo por parte de la Interventoría al Contratista del Suministro. Los hallazgos y sus respectivos soportes hacen parte del expediente del Contratista para entrega a la supervisión.

- Envío de correspondencia física y magnética.

- El trabajo de la interventoría estuvo basado de acuerdo al mapa de procesos presentado previamente.

La interventoría habilitada por Contrato de Consultoría N° 000-587 de 2022 allegó todo el producto entregado en físico por los supervisores de campo en el período comprendido entre el 23 de Enero/23 al 16 de Junio/23 a la Supervisión, mediante Acta Parcial N° 01. Así mismo, se allegó todo el producto entregado en físico por los supervisores de campo en el período comprendido entre el 10 de Julio/22 al 29 de Septiembre/23 a la Supervisión, mediante Acta Parcial N° 02. El producto de las visitas a partir del 02 de Octubre/23 al 01 de Diciembre/23, hace parte del presente Informe Final. La interventoría revisó y elaboró los informes para trámite de Actas Parciales y Acta de Recibo Final, así como también Acta de Liquidación para el operador del Contrato de Suministro N° 000-580 de 2022.

CONSOLIDADO POR MES DE VISITAS REALIZADAS POR LA INTERVENTORIA A UDS, PLANTA, BODEGA Y PROVEEDORES (DURANTE TODA LA EJECUCION DEL CONTRATO):

ENERO		FEBRERO	
35 VISITAS CON LISTA DE CHEQUEO		**107 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.**	
UNDS DE SERVICIO	**31**	**UNDS DE SERVICIO**	**89**
BODEGA-PLANTA	**4**	**BODEGA-PLANTA**	**18**
PROVEEDORES	**0**	**PROVEEDORES**	**0**

MARZO		ABRIL	
104 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.		**70 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA, BODEGA Y PROVEEDORES.**	
UNDS DE SERVICIO	**89**	**UNDS DE SERVICIO**	**57**

BODEGA-PLANTA	15		BODEGA-PLANTA	6
PROVEEDORES	0		PROVEEDORES	7

MAYO			JUNIO	
99 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.			45 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.	
UNDS DE SERVICIO	83		UNDS DE SERVICIO	39
BODEGA-PLANTA	16		BODEGA-PLANTA	6
PROVEEDORES	0		PROVEEDORES	0

JULIO			AGOSTO	
66 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.			100 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.	
UNDS DE SERVICIO	57		UNDS DE SERVICIO	86
BODEGA-PLANTA	9		BODEGA-PLANTA	14
PROVEEDORES	0		PROVEEDORES	0

SEPTIEMBRE			OCTUBRE	
99 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.			83 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.	
UNDS DE SERVICIO	81		UNDS DE SERVICIO	72
BODEGA-PLANTA	12		BODEGA-PLANTA	11
PROVEEDORES	6		PROVEEDORES	0

01/NOVIEMBRE AL 01/DICIEMBRE	
109 VISITAS CON LISTAS DE CHEQUEO Y FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA Y BODEGA.	
UNDS DE SERVICIO	92
BODEGA-PLANTA	17
PROVEEDORES	0

CONSOLIDADO TOTAL DE VISITAS REALIZADAS POR LA INTERVENTORIA A UDS Y PLANTA/BODEGA Y PROVEEDORES EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 23 DE ENERO DE 2023 AL 01 DE DICIEMBRE DE 2023

TOTAL VISITAS 23/ENE AL 01/DIC DEL 2023

917 VISITAS CON FORMATOS DE VERIFICACIÓN DEL MEN A UDS, PLANTA, BODEGA Y PROVEEDORES.	
UNDS DE SERVICIO	776
BODEGA-PLANTA	128
PROVEEDORES	13

d. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Registro Presupuestal:	RP001361	Fecha de emisión:	27-12-2022	Valor:	$345.126.751,20

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO DE CONSULTORIA N°000-587 DE 2022:

OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"

CONCEPTO	CANT.	UNIDAD	CANTIDAD/ TIEMPO	% DEDICACIÓN	AÑO 2023		
					SALARIO MENSUAL	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL ($)
COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL							
Profesional en el área de Nutrición y Dietética en Gerencia, o Gestión, o Administración de Proyectos -especialización afines al área administrativa- (cargo Director de Interventoría).	1,00	Dias	191,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 17.119.966,67
Profesional en el área de la Ciencia y/o Tecnología de alimentos (nutricionista, ingeniero de alimentos, ingeniero industrial, microbiología de alimentos y/o ingeniería agroindustrial) con especialización en Protección de Alimentos y/o Seguridad de Alimentos y/o Calidad en alimentos y/o Ciencia y Tecnología de Alimentos -especializaciones afines a los alimentos- (cargo Coordinador de Procesos de Interventoría).	1,00	Dias	191,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 17.119.966,67
Profesional en el área de saneamiento básico y/o saneamiento ambiental y/o alimentos y/o ingenieria industrial (cargo interventores de campo).	4,00	Dias	191,00	100%	2.016.800,00	$ 67.226,67	$ 51.361.173,33
Auxiliar administrativo (Cargo secretaria)	1,00	Dias	191,00	100%	1.260.500,00	$ 42.016,67	$ 8.025.183,33
						SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL (A)	**93.626.290,00**
						FACTOR MULTIPLICADOR (B)	**2,00**
						TOTAL COSTOS DIRECTOS (C) = (A) x (B)	**187.252.580,00**

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD/TIEMPO	COSTO ($)	VALOR PARCIAL ($)
OTROS COSTOS INDIRECTOS				
Arriendo de oficina	MES	11,00	1.848.700,00	20.335.700,00
Edición de informes, reproducción de documentos, papelería e internet (fotocopias, fotografías).	UND	11,00	985.900,00	10.844.900,00
Gastos de Laboratorio para control de calidad microbiológico.	MES	11,00	672.200,00	7.394.200,00
Alquiler de 2 vehiculos para transporte de personal	DIA	191,00	336.100,00	64.195.100,00
			TOTAL COSTOS INDIRECTOS (D)	**102.769.900,00**
			SUBTOTAL (E)= (C) + (D)	**290.022.480,00**
			TOTAL INTERVENTORIA (ANTES DE IVA)	**290.022.480,00**
			IVA 19%	**55.104.271,20**
			TOTAL INTERVENTORIA (IVA INCLUIDO)	**345.126.751,20**

Tiempo y porcentaje de ejecución del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Acta Parcial N° 01): 95 días calendario escolar comprendidos entre el 23 de enero de 2023 al 31 de marzo de 2023 y del 10 de abril de 2023 al 16 de junio de 2023, equivalentes al 49,74%.

Tiempo y porcentaje de ejecución del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Acta Parcial N° 02): 57 días calendario escolar comprendidos entre el 10 de julio de 2023 al 30 de septiembre de 2023, equivalentes al 29,84%.

Tiempo y porcentaje de ejecución del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Presente Acta de Recibo Final): 37 días calendario escolar comprendidos entre el 02 de octubre de 2023 al 01 de diciembre de 2023, equivalentes al 19,37%.

Tiempo y porcentaje del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Acta parcial N° 01 + Acta Parcial N° 02 + Presente Acta de Recibo Final: 189 días calendario escolar comprendidos entre el 23 de enero al 31 de marzo, del 10 de abril al 16 de junio, del 10 de julio al 06 de octubre y del 17 de octubre al 01 de diciembre del 2023, equivalentes al 98,95%.

TABLA N° 08: DIAS DE SERVICIO PAE

MES EJECUCION	N° DIAS CALENDARIO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	
DEL 23 AL 31 DE ENERO/2023	7	3,66%	ACTA PARCIAL N°. 01
DEL 01 AL 28 DE FEBRERO/2023	20	10,47%	
DEL 01 AL 31 DE MARZO/2023	22	11,52%	
DEL 01 AL 30 DE ABRIL/2023	15	7,85%	
DEL 01 AL 31 DE MAYO/2023	20	10,47%	
DEL 01 AL 16 DE JUNIO/2023	11	5,76%	
DEL 10 AL 31 DE JULIO/2023	15	7,85%	ACTA PARCIAL N°. 02
DEL 01 AL 31 DE AGOSTO/2023	21	10,99%	
DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE/2023	21	10,99%	
DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE/2023	16	8,38%	PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL
DEL 01/NOVIEMBRE AL 01/DICIEMBRE DEL 2023	21	10,99%	
TOTAL DIAS EJECUTADOS	**189**	**98,95%**	
DIAS NO EJECUTADOS	**2**	**1,05%**	

NOTA 02: *Con corte al 01 de Diciembre del 2023 (Fecha de finalización), y teniendo en cuenta los 191 días calendario escolar contratados versus la ejecución total real hasta el último día de servicio escolar según resolución N. 3024 del 28 de octubre de 2022, se obtuvo como resultado, dos (02) días de inejecución que por las características propias del contrato ya no podrán ser ejecutados.*

Presupuesto ejecutado del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Acta Parcial N° 01): $ 172.078.833,78 MCTE, comprendidos entre el 23 de enero de 2023 al 31 de marzo de 2023 y del 10 de abril de 2023 al 16 de junio de 2023, equivalentes al 49,86% en términos presupuestales.

TABLA N° 10: PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 01

OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"

CONCEPTO	CANT.	UNIDAD	CANTIDAD/ TIEMPO	% DEDICACIÓN	AÑO 2023		
					SALARIO MENSUAL	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL ($)
COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL							
Profesional en el área de Nutrición y Dietética en Gerencia, o Gestión, o Administración de Proyectos - especialización afines al área administrativa- (cargo Director de Interventoria).	1,00	Dias	95,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 8.515.166,67
Profesional en el área de la Ciencia y/o Tecnología de alimentos (nutricionista, ingeniero de alimentos, ingeniero industrial, microbiologia de alimentos y/o ingenieria agroindustrial) con especialización en Protección de Alimentos y/o Seguridad de Alimentos y/o Calidad en alimentos y/o Ciencia y Tecnología de Alimentos - especializaciones afines a los alimentos- (cargo Coordinador de Procesos de Interventoria).	1,00	Dias	95,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 8.515.166,67
Profesional en el área de saneamiento básico y/o saneamiento ambiental y/o alimentos y/o ingenieria industrial (cargo interventores de campo).	4,00	Dias	95,00	100%	2.016.800,00	$ 67.226,67	$ 25.546.133,33
Auxiliar administrativo (Cargo secretaria)	1,00	Dias	95,00	100%	1.260.500,00	$ 42.016,67	$ 3.991.583,33

			SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL (A)	**46.568.050,00**
			FACTOR MULTIPLICADOR (B)	**2,00**
			TOTAL COSTOS DIRECTOS (C) = (A) x (B)	**93.136.100,00**
CONCEPTO	**UNIDAD**	**CANTIDAD/TIEMPO**	**COSTO ($)**	**VALOR**
OTROS COSTOS INDIRECTOS				
Arriendo de oficina	MES	5,47	1.848.700,00	10.112.389,00
Edición de informes, reproducción de documentos, papelería e internet (fotocopias, fotografías).	UND	5,47	985.900,00	5.392.873,00
Gastos de Laboratorio para control de calidad microbiológico.	MES	6,00	672.200,00	4.033.200,00
Alquiler de 2 vehiculos para transporte de personal	DIA	95,00	336.100,00	31.929.500,00
			TOTAL COSTOS INDIRECTOS (D)	**51.467.962,00**
			SUBTOTAL (E)= (C) + (D)	**144.604.062,00**
			TOTAL INTERVENTORIA (ANTES DE IVA)	**144.604.062,00**
			IVA 19%	**27.474.771,78**
			TOTAL INTERVENTORIA (IVA INCLUIDO)	**172.078.833,78**

Presupuesto ejecutado del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Presente Acta Parcial N° 02): $ 100.360.849,12 MCTE, comprendidos entre el 10 de julio de 2023 al 30 de septiembre de 2023, equivalentes al 29,08% en términos presupuestales.

TABLA N° 11: PRESUPUESTO EJECUTADO PRESENTE ACTA PARCIAL N° 02

OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"

CONCEPTO	CANT.	UNIDAD	CANTIDAD/ TIEMPO	% DEDICACIÓN	AÑO 2023		
					SALARIO MENSUAL	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL ($)
COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL							
Profesional en el área de Nutrición y Dietética en Gerencia, o Gestión, o Administración de Proyectos -especialización afines al área administrativa- (cargo Director de Interventoria).	1,00	Dias	57,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 5.109.100,00
Profesional en el área de la Ciencia y/o Tecnologia de alimentos (nutricionista, ingeniero de alimentos, ingeniero industrial, microbiologia de alimentos y/o ingenieria agroindustrial) con especialización en Protección de Alimentos y/o Seguridad de Alimentos y/o Calidad en alimentos y/o Ciencia y Tecnologia de Alimentos -especializaciones afines a los alimentos- (cargo Coordinador de Procesos de Interventoria).	1,00	Dias	57,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 5.109.100,00
Profesional en el área de saneamiento básico y/o saneamiento ambiental y/o alimentos y/o ingenieria industrial (cargo interventores de campo).	4,00	Dias	57,00	100%	2.016.800,00	$ 67.226,67	$ 15.327.680,00
Auxiliar administrativo (Cargo secretaria)	1,00	Dias	57,00	100%	1.260.500,00	$ 42.016,67	$ 2.394.950,00
						SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL (A)	**27.940.830,00**
						FACTOR MULTIPLICADOR (B)	**2,00**
						TOTAL COSTOS DIRECTOS (C) = (A) x (B)	**55.881.660,00**
CONCEPTO	**UNIDAD**	**CANTIDAD/TIEMPO**				**COSTO ($)**	**VALOR PARCIAL**
OTROS COSTOS INDIRECTOS							
Arriendo de oficina	MES	3,28				1.848.700,00	6.063.736,00
Edición de informes, reproducción de documentos, papelería e internet (fotocopias, fotografias).	UND	3,28				985.900,00	3.233.752,00
Gastos de Laboratorio para control de calidad microbiológico.	MES	0,00				672.200,00	0,00
Alquiler de 2 vehiculos para transporte de personal	DIA	57,00				336.100,00	19.157.700,00
						TOTAL COSTOS INDIRECTOS (D)	**28.455.188,00**
						SUBTOTAL (E)= (C) + (D)	**84.336.848,00**
						TOTAL INTERVENTORIA (ANTES DE IVA)	**84.336.848,00**
						IVA 19%	**16.024.001,12**
						TOTAL INTERVENTORIA (IVA INCLUIDO)	**100.360.849,12**

Presupuesto ejecutado acumulado del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Acta Parcial N°01 + Presente Acta Parcial N° 02): $ 272.439.682,90 MCTE, comprendidos entre el 23 de enero de 2023 al 31 de marzo de 2023, del 10 de abril de 2023 al 16 de junio de 2023

y del 10 de julio de 2023 al 30 de septiembre de 2023, equivalentes al 78,94% en términos presupuestales.

TABLA N° 11: PRESUPUESTO EJECUTADO PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL

OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"

CONCEPTO	CANT.	UNIDAD	CANTIDAD/ TIEMPO	% DEDICACIÓN	AÑO 2023		
					SALARIO MENSUAL	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL ($)
COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL							
Profesional en el área de Nutrición y Dietética en Gerencia, o Gestión, o Administración de Proyectos - especialización afines al área administrativa- (cargo Director de Interventoria).	1,00	Dias	37,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 3.316.433,33
Profesional en el área de la Ciencia y/o Tecnologia de alimentos (nutricionista, ingeniero de alimentos, ingeniero industrial, microbiologia de alimentos y/o ingenieria agroindustrial) con especialización en Protección de Alimentos y/o Seguridad de Alimentos y/o Calidad en alimentos y/o Ciencia y Tecnologia de Alimentos - especializaciones afines a los alimentos- (cargo Coordinador de Procesos de Interventoria).	1,00	Dias	37,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 3.316.433,33
Profesional en el área de saneamiento básico y/o saneamiento ambiental y/o alimentos y/o ingenieria industrial (cargo interventores de campo).	4,00	Dias	37,00	100%	2.016.800,00	$ 67.226,67	$ 9.949.546,67
Auxiliar administrativo (Cargo secretaria)	1,00	Dias	37,00	100%	1.260.500,00	$ 42.016,67	$ 1.554.616,67
						SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL (A)	**18.137.030,00**
						FACTOR MULTIPLICADOR (B)	**2,00**
						TOTAL COSTOS DIRECTOS (C) = (A) x (B)	**36.274.060,00**

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD/TIEMPO	COSTO ($)	VALOR PARCIAL
OTROS COSTOS INDIRECTOS				
Arriendo de oficina	MES	2,13	1.848.700,00	3.937.731,00
Edición de informes, reproducción de documentos, papelería e internet (fotocopias, fotografías).	UND	2,13	985.900,00	2.099.967,00
Gastos de Laboratorio para control de calidad microbiológico.	MES	5,00	672.200,00	3.361.000,00
Alquiler de 2 vehiculos para transporte de personal	DIA	37,00	336.100,00	12.435.700,00
			TOTAL COSTOS INDIRECTOS (D)	**21.834.398,00**
			SUBTOTAL (E)= (C) + (D)	**58.108.458,00**
			TOTAL INTERVENTORIA (ANTES DE IVA)	**58.108.458,00**
			IVA 19%	**11.040.607,02**
			TOTAL INTERVENTORIA (IVA INCLUIDO)	**69.149.065,02**

Presupuesto ejecutado acumulado del contrato de consultoría N°000-587 de 2022 (Acta Parcial N°01 + Acta Parcial N° 02 + Presente Acta de Recibo Final): $ 341.588.747,92 MCTE, comprendidos entre el 23 de enero al 31 de marzo, del 10 de abril al 16 de junio, del

10 de julio al 06 de octubre y del 17 de octubre al 01 de diciembre del 2023, equivalentes al 98,97% en términos presupuestales.

TABLA N° 12: PRESUPUESTO EJECUTADO ACUMULADO (ACTA PARCIAL N° 01 + ACTA PARCIAL N° 02 + PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL).

OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"							
CONCEPTO	CANT.	UNIDAD	CANTIDAD/ TIEMPO	% DEDICACIÓN	AÑO 2023		
					SALARIO MENSUAL	VALOR UNITARIO	VALOR PARCIAL ($)
COSTOS DIRECTOS DE PERSONAL							
Profesional en el área de Nutrición y Dietética en Gerencia, o Gestión, o Administración de Proyectos -especialización afines al área administrativa- (cargo Director de Interventoría).	1,00	Dias	189,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 16.940.700,00
Profesional en el área de la Ciencia y/o Tecnologia de alimentos (nutricionista, ingeniero de alimentos, ingeniero industrial, microbiologia de alimentos y/o ingenieria agroindustrial) con especialización en Protección de Alimentos y/o Seguridad de Alimentos y/o Calidad en alimentos y/o Ciencia y Tecnologia de Alimentos -especializaciones afines a los alimentos- (cargo Coordinador de Procesos de Interventoría).	1,00	Dias	189,00	100%	2.689.000,00	$ 89.633,33	$ 16.940.700,00
Profesional en el área de saneamiento básico y/o saneamiento ambiental y/o alimentos y/o ingenieria industrial (cargo interventores de campo).	4,00	Dias	189,00	100%	2.016.800,00	$ 67.226,67	$ 50.823.360,00
Auxiliar administrativo (Cargo secretaria)	1,00	Dias	189,00	100%	1.260.500,00	$ 42.016,67	$ 7.941.150,00
						SUBTOTAL COSTOS DE PERSONAL (A)	92.645.910,00
						FACTOR MULTIPLICADOR (B)	2,00
						TOTAL COSTOS DIRECTOS (C) = (A) x (B)	185.291.820,00

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD/TIEMPO	COSTO ($)	VALOR PARCIAL ($)
OTROS COSTOS INDIRECTOS				
Arriendo de oficina	MES	10,88	1.848.700,00	20.113.856,00
Edición de informes, reproducción de documentos, papelería e internet (fotocopias, fotografías).	UND	10,88	985.900,00	10.726.592,00
Gastos de Laboratorio para control de calidad microbiológico.	MES	11,00	672.200,00	7.394.200,00
Alquiler de 2 vehiculos para transporte de personal	DIA	189,00	336.100,00	63.522.900,00
			TOTAL COSTOS INDIRECTOS (D)	101.757.548,00
			SUBTOTAL (E)= (C) + (D)	287.049.368,00
			TOTAL INTERVENTORIA (ANTES DE IVA)	287.049.368,00
			IVA 19%	54.539.379,92
			TOTAL INTERVENTORIA (IVA INCLUIDO)	341.588.747,92

Presupuesto no ejecutado del contrato de consultoría N°000-587 de 2022: $3.538.003,28 MCTE, equivalentes al 1,03% en términos presupuestales. El valor del presupuesto no ejecutado se cargará como saldo a favor del Municipio de Arauca.

Presupuesto facturado y cobrado a la fecha: $ 272.439.682,90 PESOS MCTE

- Acta Parcial N° 01: Por un valor de $ 172.078.833,78, menos la amortización del anticipo (50%), valor total pagado **$ 86.039.416,89 MCTE.** (Pagada).

- Acta Parcial N° 02: Por un valor de $ 100,360849,12, menos la amortización del anticipo (50%), valor total pagado **$ 50.180.424,56 MCTE.** (Pagada).

Balance Financiero:

TABLA N° 13. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO DE CONSULTORIA N° 000-587 DE 2022			
VALOR CONTRATO PRINCIPAL	$ 345.126.751,20		100,00%
VALOR EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 01 - PERIDO DEL 23/ENE AL 16/JUNIO DE 2023		$ 172.078.833,78	49,86%
VALOR EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 02 - PERIDO DEL 10/JUL AL 30/SEPT DE 2023		$ 100.360.849,12	29,08%
VALOR EJECUTADO PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL - PERIODO DEL 02/OCT AL 01/NOV DE 2023		$ 69.149.065,02	20,04%
VALOR NO EJECUTADO (SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO)		$ 3.538.003,28	1,03%
SUMAS IGUALES	$ 345.126.751,20	$ 345.126.751,20	100,00%

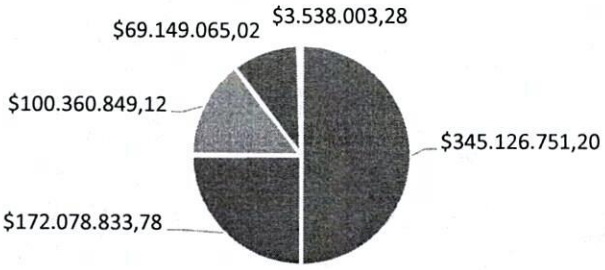
NOTA 03: El saldo a favor del municipio equivale a dos (02) días que no podrán ser ejecutados, producto de la diferencia entre la ejecución real a corte del 01 de diciembre de 2023 versus lo contratado. El valor del presupuesto no ejecutado se cargará como saldo a favor del Municipio de Arauca y se verá reflejado en el Acta de Liquidación.

Presupuesto Ejecutado Presente Acta de Recibo Final:

TABLA N° 14. PRESUPUESTO EJECUTADO PERIODO PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL CONTRATO DE CONSULTORIA N° 000-587 DE 2022						
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 01.	PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 02.	PRESUPUESTO EJECUTADO PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL	PRESUPUESTO NO EJECUTADO (SALDO A	% DE EJECUCION PRESENTE ACTA DE	% DE EJECUCION ACUMULADO

				FAVOR DEL MUNICIPIO)	RECIBO FINAL	
$ 345.126.751,20	$ 172.078.833,78	$ 100.360.849,12	$ 69.149.065,02	$ 3.538.003,28	20,04%	98,97%

Gráfica N° 01 Presupuesto Ejecutado Presente Acta de Recibo Final:



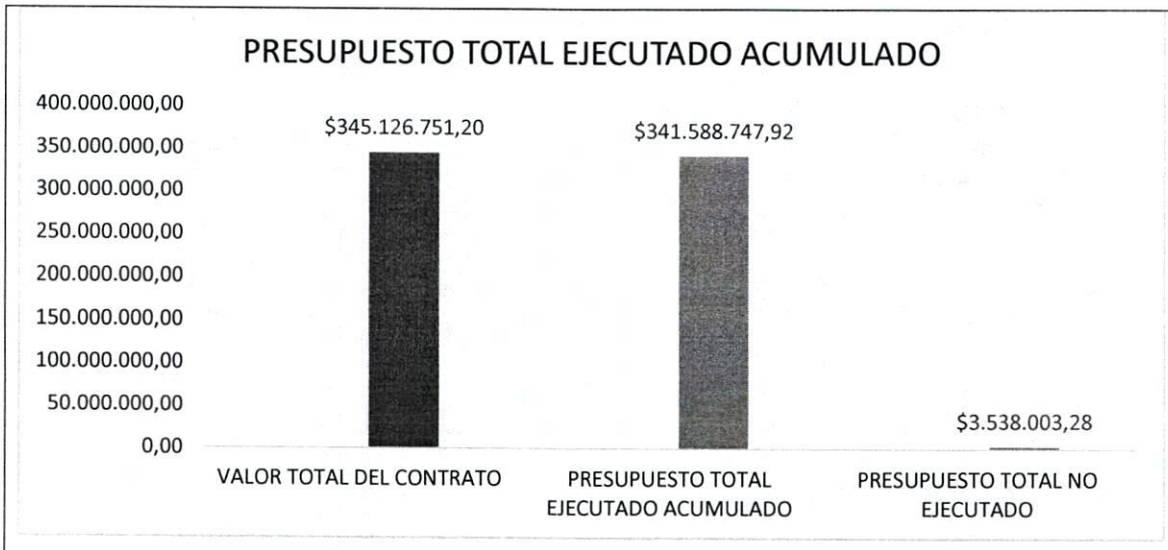
- VALOR TOTAL DEL CONTRATO
- PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 01.
- PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 02.
- PRESUPUESTO EJECUTADO PRESENTA ACTA DE RECIBO FINAL
- PRESUPUESTO NO EJECUTADO

Presupuesto Total Ejecutado Acumulado:

TABLA N° 15. PRESUPUESTO TOTAL EJECUTADO ACUMULADO CONTRATO DE CONSULTORIA N° 000-587 DE 2022

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PRESUPUESTO TOTAL EJECUTADO ACUMULADO	PRESUPUESTO TOTAL NO EJECUTADO	% DE EJECUCION ACUMULADO	% DE NO EJECUCION ACUMULADO
$ 345.126.751,20	$ 341.588.747,92	$ 3.538.003,28	98,97%	1,03%

Gráfica N° 02 Presupuesto Total Ejecutado Acumulado:



Anticipo: ***$*** 172.563.375,60 MCTE.

El día 22 de Diciembre del 2022 se aperturó cuenta de ahorros N° 24119398443 en el Banco Caja Social a nombre de la Fundación Innovación Continua - FIC. La interventoría realizó trámite para solicitud del anticipo el pasado 17 de enero de 2023. Con fecha 28 de abril de 2023 fueron desembolsados los recursos del anticipo solicitado.

A la fecha, esta interventoría soportó la totalidad del anticipo entregado.

Los recursos del anticipo fueron invertidos en pago de servicios profesionales, pago de arriendos de oficina de interventoría, pago servicios por concepto de papelería, fotocopiados y otros relacionados con este ítem; además, pago de gastos para transporte local de personal, entre otros.

El anticipo se manejó de acuerdo a lo planeado en el Plan de Inversión del mismo.

Se aclara que la cuenta para manejo de anticipos fue debidamente cerrada el día 28 de noviembre de 2023. Los rendimientos generados por valor de Cuatro mil trescientos treinta y nueve pesos con cincuenta y siete centavos MCTE ($4.339,57 MCTE), fueron reembolsados

a la Administración Municipal y los soportes hacen parte del expediente de la presente Acta de Recibo Final.

Amortización del Anticipo:

- Se hizo entrega del ANTICIPO (50% SOBRE EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO), equivalente a $ 172.563.375,60 pesos MCTE.

- El Acta Parcial N° 01 correspondiente al periodo comprendido entre 23 de enero de 2023 al 16 de junio de 2023, ascendió a la suma de $ 172.078.833,78 pesos MCTE.

  Se amortizó la suma de $ 86.039.416,89 pesos MCTE del valor del ACTA PARCIAL N° 01 (Amortización que corresponde al 50% del valor del Acta Parcial N° 01).

  El Valor Neto pagado por el Acta Parcial N° 01 luego de amortización del anticipo fue de: $ 86.039.416,89 pesos MCTE.

- El Acta Parcial N° 02 correspondiente al periodo comprendido entre 10 de julio de 2023 al 30 de septiembre de 2023, ascendió a la suma de $ 100.360.849,12 pesos MCTE.

  Se amortizó la suma de $ 50.180.424,56 pesos MCTE del valor del ACTA PARCIAL N° 02 (Amortización que corresponde al 50% del valor de la presente Acta Parcial N° 02).

  El Valor Neto a pagado por el Acta Parcial N° 02 luego de amortización del anticipo fue de: $ 50.180.424,56 pesos MCTE.

- La presente Acta de Recibo Final correspondiente al periodo comprendido entre 02 de octubre de 2023 al 01 de diciembre de 2023, ascendió a la suma de $ 69.149.065,02 pesos MCTE.

  Se amortizó la suma de $ 36.343.534,15 pesos MCTE del valor del ACTA DE RECIBO FINAL (Amortización que corresponde al saldo del anticipo pendiente por amortizar).

  El Valor Neto a pagar por la presente Acta de Recibo Final luego de la amortización del anticipo es de: $ 32.805.530,87 pesos MCTE.

- Saldo por amortizar del anticipo: $ 0,00 pesos MCTE.

TABLA 16. AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO CONTRATO DE CONSULTORIA N° 000-587 DE 2022		
VALOR DEL ANTICIPO	$ 172.563.375,60	
VALOR AMORTIZACIÓN ACTA PARCIAL N° 01		$ 86.039.416,89
VALOR AMORTIZACIÓN ACTA PARCIAL N° 02		$ 50.180.424,56
VALOR AMORTIZACIÓN PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL		$ 36.343.534,15
VALOR POR AMORTIZAR		$ 0,00
SUMAS IGUALES	$ 172.563.375,60	$ 172.563.375,60

e. SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normativa aplicable en los siguientes términos:

GENERALIDADES	
CONTRATO DE CONSULTORIA N°:	000-587 DE 2022
CONTRATISTA:	FUNDACION INNOVACION CONTINUA FIC - R/L CLAUDIA ISABEL LIZCANO RUBIO
NIT:	900942196-1
OBJETO:	"INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA".
VALOR:	$ 345.126.751,20 MCTE
PLAZO DE EJECUCION:	CIENTO NOVENTA Y UN (191) DIAS CALENDARIO ESCOLAR.
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	N° 00 1059 DEL 21 DE NOVIEMBRE DE 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL:	N° 00 1361 DEL 27 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE LEGALIZACION:	27 DE DICIEMBRE DE 2022
POLIZAS:	N° 49-44-101029561 DEL 23 DE DICIEMBRE DE 2022 SEGUROS DEL ESTADO S.A.

APROBACION DE POLIZAS INICIALES:	26 DE DICIEMBRE DE 2022
ACTA DE INICIO:	28 DE DICIEMBRE DE 2022
INICIO ETAPA DE ALISTAMIENTO:	28 DE DICIEMBRE DE 2022
INICIO ACTIVIDADES EN CAMPO:	23 DE ENERO DE 2023
ACTA DE SUSPENSIÓN N°1	03 DE ABRIL DE 2023 – POR RECESO ESCOLAR DE SEMANA SANTA (RESOLUCIÓN 3024 DE 2022) CALENDARIO ESCOLAR.
ACTA DE REINICIO N° 1	10 DE ABRIL DE 2023 – DESPUES DEL RECESO ESCOLAR DE SEMANA SANTA.
POLIZA AMPLIADA POR SYR N.º 01:	N°. 49-44-101029561 ANEXO 2 Y 3
ANTICIPO:	$ 172.563.375,60 MCTE.
ACTA DE SUSPENSIÒN Nº 02.	20 DE JUNIO DE 2023 – POR RECESO ESCOLAR DE MITAD DE AÑO (RESOLUCIÓN 3024 DE 2022) CALENDARIO ESCOLAR.
ACTA DE REINICIO N° 2	10 DE JULIO DE 2023 – DESPUES DEL RECESO ESCOLAR DE MITAD DE AÑO.
POLIZA AMPLIADA POR SYR N.º 02:	N°. 49-44-101029561 ANEXO 4
ACTA DE SUSPENSIÒN Nº 03.	09 DE OCTUBRE DE 2023 – POR RECESO ESCOLAR DE OCTUBRE (RESOLUCIÓN 3024 DE 2022) CALENDARIO ESCOLAR.
ACTA DE REINICIO N° 03.	17 DE OCTUBRE DE 2023 – DESPUES DEL RECESO ESCOLAR DE OCTUBRE.
POLIZA AMPLIADA POR SYR N.º 03:	N°. 49-44-101029561 ANEXO 5
PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 01:	$ 172.078.833,78 DEL 23 DE ENERO DE 2023 AL 16 DE JUNIO DE 2023, EQUIVALENTES AL 49,86% DEL P.O.
TIEMPO Y PORCENTAJE DE EJECUCION ACTA PARCIAL N° 01:	95 DÍAS CALENDARIO ESCOLAR DEL 23 DE ENERO DE 2023 AL 16 DE JUNIO DE 2023, EQUIVALENTES AL 49,74%.
PRESUPUESTO EJECUTADO ACTA PARCIAL N° 02:	$ 100.360.849,12 DEL 10 DE JULIO DE 2023 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023, EQUIVALENTES AL 29,08% DEL P.O.
TIEMPO Y PORCENTAJE DE EJECUCION ACTA PARCIAL N° 02:	57 DÍAS CALENDARIO ESCOLAR DEL 10 DE JULIO DE 2023 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023, EQUIVALENTES AL 29,84%.
PRESUPUESTO EJECUTADO PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL (DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2023):	$ 69.149.065,02 DEL 02 DE OCTUBRE DE 2023 AL 01 DE DICIEMBRE DE 2023, EQUIVALENTES AL 20,04% DEL P.O.

TIEMPO Y PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESENTE ACTA DE RECIBO FINAL (DE FECHA 01 DE DICIEMBRE DE 2023):	37 DÍAS CALENDARIO ESCOLAR DEL 01 DE OCTUBRE DE 2023 AL 02 DE DICIEMBRE DE 2023, EQUIVALENTES AL 19,37%.
PRESUPUESTO TOTAL EJECUTADO ACUMULADO A 01 DE DICIEMBRE/2023.	$ 341.588.747,92 DEL 23 DE ENERO AL 31 DE MARZO, DEL 10 DE ABRIL AL 16 DE JUNIO, DEL 10 DE JULIO AL 06 DE OCTUBRE Y DEL 17 DE OCTUBRE AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2023, EQUIVALENTES AL 98,97% DEL P.O.
TIEMPO Y PORCENTAJE DE EJECUCION ACUMULADO A 01 DE DICIEMBRE/2023.	189 DÍAS CALENDARIO ESCOLAR DEL 23 DE ENERO AL 31 DE MARZO, DEL 10 DE ABRIL AL 16 DE JUNIO, DEL 10 DE JULIO AL 06 DE OCTUBRE Y DEL 17 DE OCTUBRE AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2023, EQUIVALENTES AL 98,95%.
FECHA DE TERMINACIÓN:	01 DE DICIEMBRE DE 2023
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	$ 3.538.003,28 MCTE, EQUIVALENTES AL 1,03% DEL P.O

Para efectos del trámite del Acta de Recibo Final y Liquidación del Contrato de Consultoría No. 000 587 de 2023, hacen parte del presente informe los comprobantes de pago del período facturado, así como también las planillas de seguridad social de todo el personal vinculado hasta el mes de Diciembre.

Documentos que se adjuntan al informe de la presente Acta de Recibo Final y Liquidación.

1. Expediente legal Contrato de Consultoría No. 000-587 de 2022:

   - CDP.
   - Contrato de Consultoría No. 000-587 de 2022.
   - Pólizas iniciales.
   - Aprobación de pólizas iniciales.
   - RP.
   - Acta de inicio.
   - Acta de suspensión N°01.
   - Acta de reinicio N°01.
   - Póliza ampliada.
   - Acta de suspensión N°02.
   - Acta de reinicio N°02.
   - Póliza ampliada.

- ❖ Acta de suspensión N°03.
- ❖ Acta de reinicio N°03.
- ❖ Póliza ampliada.

2. Documentos Administrativos – Financieros y Jurídicos del Contrato de Consultoría No. 000-587 de 2022:

   - ❖ Certificación paz y salvo SGSSS, Parafiscales y ARL de la FUNDACIÓN INNOVACIÓN CONTINUA -FIC-, con sus respectivas planillas de pago.
   - ❖ Planilla de pagos de Seguridad Social del periodo Octubre a Diciembre 01 de 2023 del equipo de la Interventoría.
   - ❖ Comprobantes de pago del periodo Octubre a Diciembre 01 de 2023 del equipo de la Interventoría.

3. Soportes Técnicos de ejecución Contrato de Consultoría No. 000-587 de 2022:

   - ❖ Medio magnético con formatos del Ministerio de Educación Nacional y Formatos propios diseñados por la Interventoría para la evaluación y recolección de la información en campo.
   - ❖ Actas de visitas realizadas por la Interventoría.
   - ❖ Registros fotográficos.
   - ❖ Análisis de resultados de Aplicación del Formato Estándar a Cocinas, Planta y Bodega.
   - ❖ Informe de resultados de análisis microbiológico y registro fotográfico - II Semestre.
   - ❖ Informe y soportes de la encuesta aplicada por la Interventoría - II Semestre.
   - ❖ Informe de seguimiento a planes de mejora del operador.
   - ❖ Expediente reasignación de cupos.
   - ❖ Expediente redistribución de inejecución acumulada - modificatorio.

f. CONSIDERACIONES FINALES

En cumplimiento de las normas aplicables a la contratación pública, las normas internas de la Entidad y las recomendaciones de la Procuraduría General de la Nación mediante la Circular 21 de 2016, en calidad del supervisor del contrato de Consultoría No. 000-587 de 2022, declaro la conformidad con los soportes aportados por el contratista en la ejecución del contrato para el periodo bajo revisión, de forma que puede dar trámite al proceso de pago correspondiente al Acta de Recibo Final y Liquidación, que asciende a la suma de

$69.149.065,02 MCTE, menos la amortización del anticipo equivalente a $36.343.534,15 MCTE. Neto a pagar: $32.805.530,87 pesos MCTE.

MARIA STELA JUNIELES BARRIOS
Profesional Universitaria 219 03
Adscrita a la Secretaría de Educación, Cultura, Deporte y Recreación municipal
Supervisora Resolución No. 021 del 13 de Enero de 2023